

ქ. ზუგდიდი

„--19--“,----09-----, 2014 წელი.

ერთის მხრივ, ქალაქ ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის „სასაფლაოების მართვის ცენტრი“ (შემდგომში „შემსყიდველი“), მისი დირექტორის გოჩა ჭიჭინაძის სახით და მეორეს მხრივ, ი./მ ვაჟიკო ბერიშვილი (შემდგომში „მიმწოდებელი“) სახით, საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 9 აპრილის №9 ბრძნების საფუძველზე ვლებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

1.1 ხელშეკრულების საგანია ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის „სასაფლაოების მართვის ცენტრის“ მიერ მიმწოდებლისაგან დანართში მითითებული საქონლის (შემდგომში „შესყიდვის ობიექტი“) შესყიდვა, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით. / cpv 34300000/

2. შესყიდვის ობიექტი

2.1 ხელშეკრულების ობიექტია: დანართში მითითებული საქონელი (შემდგომში შესყიდვის ობიექტი)

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს 180 (ასოთხმოცი) ლარს.

4. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და გარანტია

4.1 მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მიწოდებული შესყიდვის ობიექტი მისი ექსპლოატაციის ნორმების დაცვის შემთხვევაში არ გამოავლენს დეფექტებს.

4.2 შესყიდვის ობიექტის ხარისხი უნდა შეესაბამოდეს არსებულ სტანდარტებს.

5. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები

5.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდება განხორციელდება 2014 წლის 19 სექტემბერს.

5.2 ხელშეკრულების თანახმად შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პუნქტად განსაზღვრულია მიმწოდებლის ოფისი, მდებარე მისამართზე: ქ. ზუგდიდი, ჩიჩუას ქუჩა

5.3

5.4

5.5 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პარალელურად, მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს თანმხლები დოკუმენტაციის წარდგენა შემსყიდველისთვის (საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურა ან კანონმდებლობით დაშვებული სხვა დოკუმენტი).

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.

6.2 ხელშეკრულების ობიექტის მიღებას ახორციელებს შემსყიდველისა და მიმწოდებლის მიერ საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლები, რომლებიც შესყიდვის ობიექტის მიღების შედეგების მიხედვით აფორმებენ მიღება-ჩაბარების აქტს.

6.3 მიღება-ჩაბარება მოხდება მიმწოდებლის ოფისში, ზემოაღნიშნულ მისამართზე.

7. ანგარიშსწორების ფორმა და წესი

7.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით.

7.2 ანგარიშსწორებას შემსყიდველი განახორციელებს ფაქტობრივად მიღებული შესყიდვის ობიექტის